

VERBALE RIUNIONE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 7 aprile 2010

L'anno duemiladieci addì 24⁰⁾ del mese di aprile alle ore 11,00 presso la sede legale sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Porto Venere Sviluppo S.r.l.

Sono presenti i Sigg. Basso Giorgio presidente, Bello Ettore consigliere, Baracco Ilaria consigliere, Martina Massimiliano responsabile operativo dell'azienda. Sono inoltre presenti il Sindaco Massimo Nardini, in rappresentanza del socio unico Comune di Porto Venere e il dott. Gian Piero Renato Conti, consulente della società.

Il Sig. Basso, in qualità di presidente della seduta, constatato che i consiglieri presenti raggiungono il numero legale, nomina segretario della seduta il Sig. Martina Massimiliano e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Presentazione proposta di bilancio esercizio 2009;
- 2) Convocazione assemblea ordinaria.
 - 1) Sul primo punto all'Ordine del giorno, viene data lettura della proposta di bilancio di esercizio al 31/12/2009, esaminando le varie voci dello stato patrimoniale attivo e passivo con le relative precisazioni inserite nella nota integrativa abbreviata ex art. 2435 bis C.C. Dagli atti risulta un utile netto di esercizio pari a euro 4.782
 - 2) Il CdA, sentito il parere del socio unico, stabilisce la convocazione dell'assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio in data sabato 24 aprile prossimo alle ore 9,30 presso la sede societaria.

Non essendovi null'altro da discutere, i lavori dell'assemblea vengono chiusi alle ore 12,30

IL PRESIDENTE

(Giorgio Basso)

IL SEGRETARIO

(Massimiliano Martina)

(1) lezioni 7 aprile
forse apposto
IL PRESIDENTE

VERBALE RIUNIONE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 18 giugno 2010

L'anno duemiladieci addì 18 del mese di giugno alle ore 9,30 presso la sede legale sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Porto Venere Sviluppo S.r.l.

Sono presenti i Sigg. Basso Giorgio presidente, Bello Ettore consigliere, Baracco Ilaria consigliere, Martina Massimiliano responsabile operativo dell'azienda.

Il Sig. Basso, in qualità di presidente della seduta, constatato che i consiglieri presenti raggiungono il numero legale, nomina segretario della seduta il Sig. Martina Massimiliano e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) approvazione progetto esecutivo dei lavori di costruzione parcheggi e attrezzature pubbliche in località Fezzano;

- 1) Sul primo punto all'Ordine del giorno, l'arch. Martina illustra il progetto redatto dallo studio Arkedi Associati, che prevede il completamento dell'intervento di realizzazione della struttura destinata a parcheggio ed attrezzature pubbliche. Il progetto comporta la spesa complessiva di euro 2.394.620,00 suddivise secondo il seguente schema:

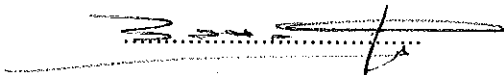
- opere soggette a ribasso d'asta euro 2.331.880,00;
- oneri per la sicurezza euro 62.740,00;

Il CdA approva il progetto esecutivo e da mandato al R.U.P. per l'espletamento delle procedure di gara con il metodo della procedura aperta ex artt. 54, comma 2 e 122, D. Lgs. N. 163/2006.

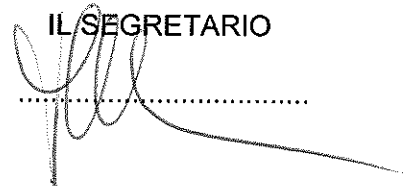
Il CdA conferisce mandato al Presidente, una volta espletate le formalità di gara, per la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Non essendovi null'altro da discutere, i lavori dell'assemblea vengono chiusi alle ore 10,30

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 25 giugno 2010

L'anno duemiladieci addì 25 del mese di giugno alle ore 11,00 presso la sede legale sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Porto Venere Sviluppo s.r.l.

Sono presenti i Sigg. Basso Giorgio presidente, Bello Ettore consigliere, Baracco Ilaria consigliere, il Sig. Martina Massimiliano, responsabile operativo dell'azienda e l'arch. Luca Celli, dello studio Arkedi Associati di Firenze.

Il Sig. Basso, presidente, constatato che i consiglieri presenti raggiungono il numero legale, nomina segretario della seduta il Sig. Martina Massimiliano e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Illustrazione sullo stato di avanzamento dei lavori di costruzione parcheggi ed attrezzature pubbliche in località Fezzano – primo stralcio funzionale;
- 2) Affidamento maggiori lavori di sbancamento;

Il Presidente all'inizio della seduta, in merito al primo punto all'ordine del giorno, invita l'arch. Luca Celli, in qualità di Direttore dei Lavori, a riferire in merito allo stato di avanzamento dei lavori del primo stralcio funzionale.

L'arch. Celli, preliminarmente, illustra l'andamento dei lavori e le difficoltà incontrate a causa di perduranti condizioni di maltempo che hanno rallentato in modo considerevole le lavorazioni; successivamente, lo stesso tecnico ha esposto le motivazioni per le quali si rende necessario affidare maggiori lavori di sbancamento; tali motivazioni possono essere così riassunte:

- per una corretta esecuzione in sicurezza dell'opera denominata "rivestimento di scarpate mediante copertura di rete metallica", si rende necessario rimuovere, sulla cresta dello scavo, porzioni instabili di terreno e roccia, tanto da rendere sicuro il lavoro delle maestranze impegnate nel posizionamento delle reti e da rendere più funzionale l'opera stessa;
- la conformazione del terreno nel tratto conclusivo del perimetro di scavo opposto alla strada provinciale, molto difficilmente accessibile, si è rivelata differente da quanto ipotizzato dal rilievo fornito in sede di progetto. Avanzando con lo scavo si è potuto determinare con maggiore precisione la conformazione e la natura del terreno in quell'area. Ne deriva una stima accresciuta delle quantità di scavo da eseguire;
- Dalle verifiche di calcolo del progetto esecutivo strutturale, si è ricavato che risulta estremamente conveniente, per l'omogeneità della struttura, che il piano seminterrato sia esteso sino alla successiva campata (filo strutturale 03); quanto sopra determina una ripermimetrazione del profilo di scavo al piano seminterrato;
- motivi di carattere paesaggistico-ambientale determinano la necessità di ricoprire la porzione di parete di roccia visibile sopra la copertura del fabbricato in progetto con una superficie vegetale di "terre armate"; per posizionarle in maniera ottimale il progetto esecutivo prevede di creare una terrazza nella parete di roccia della profondità di circa 2 metri. Così facendo le terre riportate graveranno per la maggior parte su tale superficie e non sulla copertura del fabbricato, con evidenti vantaggi per la struttura dello stesso;

Le valutazioni di carattere tecnico, sopra esposte, rendono necessario aumentare le quantità di scavo per un volume stimato di mc. 3.750. Pertanto, la Direzione Lavori sottopone all'attenzione del CdA l'esigenza di eseguire le sopra citate opere in concomitanza con i lavori in corso, senza soluzione di continuità, in modo

tale che l'Impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto di costruzione dovrà eseguire solo esigue lavorazioni per l'alloggio delle opere di fondazione.

Segue la discussione durante la quale il Consiglio di Amministrazione, dopo aver richiesto ulteriori precisazioni, congeda il progettista e direttore dei lavori, arch. Luca Celli, ringraziandolo della partecipazione.

Il Presidente apre la discussione in merito al secondo punto all'ordine del giorno.

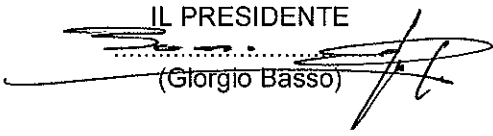
Il CdA, a seguito dell'illustrazione del tecnico progettista, condividendo le motivazioni espresse circa la necessità di provvedere a maggiori opere di scavo, visto il computo metrico delle opere, delibera di affidare all'Impresa Sebastiano La Spina Sbranchi e Scavi, con sede in Fezzano, l'incarico di eseguire maggiori opere di scavo alle stesse condizioni, prezzi e pattuizioni di cui al contratto d'appalto già in essere, per l'importo complessivo di Euro 97.500,00, compresi gli oneri per le misure di sicurezza, oltre IVA (10%).

Il CdA conferisce incarico al Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti connessi all'affidamento dei maggiori lavori anche in funzione del "Regolamento per l'affidamento dei lavori in appalto", approvato con verbale del CdA in data 18 giugno 2009.

Non essendovi null'altro da discutere, i lavori dell'assemblea vengono chiusi alle ore 12,00.

IL PRESIDENTE

.....
(Giorgio Basso)



IL SEGRETARIO

.....
(Massimiliano Martina)



VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 26 luglio 2010

L'anno duemiladieci addì 26 del mese di luglio alle ore 11,00 presso la sede legale sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Porto Venere Sviluppo s.r.l.

Sono presenti i Sigg. Basso Giorgio presidente, Bello Ettore consigliere, Baracco Ilaria consigliere.

Il Sig. Martina Massimiliano, responsabile operativo dell'azienda.

Il Sig. Basso, presidente, constatato che i consiglieri presenti raggiungono il numero legale, nomina segretario della seduta il Sig. Martina Massimiliano e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Procedura Aperta per l'affidamento dei lavori di costruzione parcheggi ed attrezzature pubbliche in località Fezzano – adempimenti;

Il Presidente relaziona in merito alla necessità di provvedere alla nomina dei testimoni che parteciperanno alle operazioni relative alla procedura aperta per l'affidamento dei lavori del parcheggio del Fezzano.

Il Presidente, sentito il Responsabile Unico del Procedimento, indica quali testimoni la Dott.ssa Valeria Speciale, Capo Servizi Appalti e Contratti dell'Amministrazione Provinciale della Spezia, e la Dott.ssa Angela Valdettaro, dipendente del Comune di Porto Venere.

Il CdA, dopo breve discussione, nomina la Dott.ssa Valeria Speciale e la Dott.ssa Angela Valdettaro quali testimoni nelle operazioni di gara relative all'affidamento dei lavori di costruzione parcheggi ed attrezzature pubbliche in località Fezzano.

Non essendovi null'altro da discutere, i lavori dell'assemblea vengono chiusi alle ore 11,30.

IL PRESIDENTE


.....
(Giorgio Basso)

IL SEGRETARIO


.....
(Massimiliano Martina)

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 10 settembre 2010

L'anno duemiladieci addì 10 del mese di settembre alle ore 11,00 presso la sede legale sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Porto Venere Sviluppo s.r.l. Sono presenti i Sigg. Basso Giorgio presidente, Bello Ettore consigliere, Baracco Ilaria consigliere.

Il Sig. Martina Massimiliano, responsabile operativo dell'azienda.

Il Sig. Basso, presidente, constatato che i consiglieri presenti raggiungono il numero legale, nomina segretario della seduta il Sig. Martina Massimiliano e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

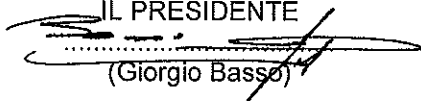
- 1) Lavori di costruzione parcheggi ed attrezzature pubbliche in località Fezzano – adempimenti;

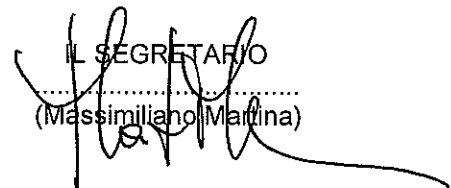
Il Presidente relaziona in merito alla necessità di provvedere alla liquidazione delle prestazioni eseguite dall'Impresa Sebastiano La Spina Sbranchi e Scavi di Fezzano per interventi di sistemazione e adeguamento delle reti fognarie e di acque bianche provenienti dai complessi edilizi posti a monte dell'area di cantiere.

Tali interventi sono stati eseguiti in diversi periodi ed hanno comportato la spesa complessiva di Euro 21.180,00 come risulta dalla specifica tecnica fornita dal Direttore dei Lavori, arch. Luca Celli e vistata dal Responsabile Unico del Procedimento.

Il CdA, dopo breve discussione, approva il quadro economico predisposto e autorizza la liquidazione di quanto sopra all'Impresa appaltatrice.

Non essendovi null'altro da discutere, i lavori dell'assemblea vengono chiusi alle ore 11,30.

IL PRESIDENTE

(Giorgio Basso)

IL SEGRETARIO

(Massimiliano Martina)

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 19 novembre 2010

L'anno duemiladieci addì 19 del mese di novembre alle ore 16,30 presso la sede legale sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Porto Venere Sviluppo s.r.l.

Sono presenti i Sigg. Basso Giorgio presidente, Bello Ettore consigliere, Baracco Ilaria consigliere.

Il Sig. Martina Massimiliano, responsabile operativo dell'azienda.

Il Sig. Basso, presidente, constatato che i consiglieri presenti raggiungono il numero legale, nomina segretario della seduta il Sig. Martina Massimiliano e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Procedura Aperta per l'affidamento dei lavori di costruzione parcheggi ed attrezzature pubbliche in località Fezzano – approvazione verbali di gara;

Il Presidente, all'inizio della seduta, invita l'arch. Massimiliano Martina ad esporre in merito alla svolgimento delle operazioni di gara relative all'affidamento dei lavori di costruzione del parcheggio.

Il RUP dà lettura del verbale della seduta di gara che si è tenuta lo scorso 28 luglio 2010, nella quale si è proceduto alla verifica della documentazione pervenuta, all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche e alla determinazione della soglia di anomalia. Nella stessa seduta sono state quindi individuate le Imprese, la cui offerta economica è risultata superiore alla citata soglia, per le quale si è proceduto alla verifica di congruità dell'offerta come stabilito dall'articolo 88 del D.Lgs. 163/2006.

Il RUP prosegue con la lettura del secondo verbale di gara della seduta del 17 novembre 2010, nella quale, accertata la congruità dell'offerta presentata dall'A.T.I.: Farina Costruzioni S.r.l. – IGD S.r.l., con il ribasso del 25,252%, si è proceduto all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto all'ATI sopra citata.

Il CdA, preso atto della relazione del RUP, approva i verbali della procedura aperta per l'affidamento dei lavori di costruzione parcheggi ed attrezzature pubbliche in località Fezzano, aggiudica in via provvisoria l'appalto all'A.T.I.: Farina Costruzioni S.r.l. – IGD S.r.l., con il ribasso del 25,252%.

Il CdA conferisce incarico al RUP per la verifica dei requisiti di ammissione che sono stati oggetto di autodichiarazione in sede di gara.

Non essendovi null'altro da discutere, i lavori dell'assemblea vengono chiusi alle ore 17,30.

IL PRESIDENTE

(Giorgio Basso)

IL SEGRETARIO

(Massimiliano Martina)

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 25 novembre 2010

L'anno duemiladieci addì 25 del mese di novembre alle ore 9,00 presso la sede legale sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Porto Venere Sviluppo s.r.l.

Sono presenti i Sigg. Basso Giorgio presidente, Bello Ettore consigliere, Baracco Ilaria consigliere.

Il Sig. Martina Massimiliano, responsabile operativo dell'azienda.

Il Sig. Basso, presidente, constatato che i consiglieri presenti raggiungono il numero legale, nomina segretario della seduta il Sig. Martina Massimiliano e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione "Regolamento per la disciplina del fondo incentivante la progettazione e la pianificazione urbanistica";

Il Presidente espone la proposta di Regolamento per la ripartizione del fondo di cui all'articolo 92, comma 5, del D.Lgs. 163/2206 che è stata predisposta sulla base del medesimo regolamento applicato dal Comune di Porto Venere con gli adeguamenti previsti dalla vigenti disposizioni in materia.

Il CdA, dopo breve discussione, approva il citato "Regolamento per la disciplina del fondo incentivante la progettazione e la pianificazione urbanistica" che si allega al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Non essendovi null'altro da discutere, i lavori dell'assemblea vengono chiusi alle ore 9,30.

IL PRESIDENTE

.....
(Giorgio Basso)

IL SEGRETARIO

.....
Massimiliano (Martina)

Art. 1**AMBITO di APPLICAZIONE**

Il presente Regolamento disciplina i criteri per la ripartizione del fondo costituito ai sensi dell'articolo 92, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e si applica a tutte le opere ed agli eventuali atti di pianificazione di competenza della Società Porto Venere Sviluppo Srl.

Art. 2**COSTITUZIONE e QUANTIFICAZIONE del FONDO**

Il fondo di cui all'articolo 92, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 è costituito:

- da una somma che non può superare il 2% dell'importo a base di gara di un'opera o di un lavoro in rapporto all'entità ed alla complessità degli interventi da realizzare, per i quali la Società sia l'Ente aggiudicatore ed i suoi uffici abbiano redatto direttamente il progetto e/o svolto la direzione dei lavori nonché, ove richiesto, il piano della sicurezza ed il collaudo;
- da una somma che non può superare il 35% dell'incentivo come specificato al punto precedente, da attribuire al Responsabile Unico del Procedimento e al personale che ha collaborato con il RUP, così come precisato al successivo articolo 4, nel caso in cui l'attività svolta riguardi una progettazione redatta da un professionista esterno.

Nel costo preventivato non vanno comprese le eventuali somme a disposizione per spese tecniche accessorie inerenti al progetto e all'esecuzione del lavoro.

La percentuale effettiva dell'incentivo, nei limiti sopra indicati, è stabilita, nella tabella seguente, secondo la tipologia e l'importo a base d'asta del progetto o del lavoro:

SCAGLIONI PROGETTUALI	TIPOLOGIA INTERVENTO	%
Fino a 500.000 Euro	a) MANUTENZIONE	1,80
	b) RISTRUTTURAZIONE	1,90
	c) NUOVE OPERE	2,00
Oltre 500.000 Euro	a) MANUTENZIONE	1,70
	b) RISTRUTTURAZIONE	1,80
	c) NUOVE OPERE	2,00

Art. 3**LIQUIDAZIONE AL PERSONALE**

La liquidazione sarà eseguita, con apposita delibera del Consiglio di Amministrazione, ai soggetti aventi diritto individuati dal presente regolamento, successivamente:

- 1) All'approvazione del progetto esecutivo o definitivo se posto a base di gara per i progetti di importo fino a 500.000; per i progetti di importo a base di gara superiori a 500.000 si procederà alla liquidazione del 50% dell'incentivo all'approvazione del progetto e alla liquidazione del restante 50% all'approvazione del certificato di regolare esecuzione o collaudo dell'opera;
- 2) All'approvazione del progetto preliminare se le successive fasi di progettazione o/e le opere fossero realizzate da altre stazioni appaltanti;
- 3) All'approvazione del certificato di regolare esecuzione o collaudo per la D.L.
- 4) All'approvazione dell'atto pianificatorio per le progettazioni urbanistiche.

Art. 4

SOGGETTI AVENTI DIRITTO E CRITERI DI RIPARTIZIONE PER PROGETTI O LAVORI

L'incentivo è ripartito per ciascun progetto o lavoro approvato, con le seguenti modalità e percentuali:

1. **30%** al RESPONSABILE UNICO del PROCEDIMENTO;
2. **5%** al personale dipendente della Società che ha prestato attività di supporto al Responsabile Unico del Procedimento nello svolgimento delle sue mansioni;
3. **40%** al REDATTORE DEL PROGETTO e cioè a quelle figure professionali di progettisti degli architettonici (compresi rilievi e disegni), strutturali, degli impianti, della sicurezza, indagini sul terreno (indicativamente il 30% al progetto architettonico), rilievi disegni ed altre funzioni di minore responsabilità (indicativamente il 10%). In caso di collaborazione esterna alla progettazione si provvederà alla decurtazione nella misura massima del 24% dell'1,5%, a seconda dell'apporto delle collaborazioni.

Indicativamente:

- calcoli strutturali: 4%
- relazioni geologiche e geo – tecniche: 4%
- progettazione esecutiva impianti tecnologici ed elettrici: 4%
- progettazione ed esecuzione piani di sicurezza: 4%
- rilievi topografici, disegni, frazionamenti e altro: 4%
- redazione computi e capitolati: 4%

4. **25%** al DIRETTORI DEI LAVORI ed al personale tecnico dell'Ufficio che ha collaborato con il D.L. nello svolgimento delle sue funzioni.

100%

In caso di esecuzione all'esterno di uno o più compiti di cui ai punti 1),2),3),4), le relative percentuali non verranno assegnate e costituiranno economie.

Nel caso di approvazione del solo progetto preliminare (ai sensi del precedente art. 3 punto 2) sarà riconosciuto solo il 20 % del 2%.
Eventuali variazioni delle percentuali sopra assegnate dovranno essere motivate nelle delibere di liquidazione del fondo.

Art. 5 *ATTI DI PIANIFICAZIONE*

Il 30% della tariffa professionale relativa alla redazione di un eventuale atto di pianificazione comunque denominato è ripartito, con le modalità ed i criteri previsti nel presente regolamento tra i dipendenti della Società ai sensi del seguente art. 6.

Art. 6 *SOGGETTI AVENTI DIRITTO E CRITERI DI RIPARTIZIONE PER ATTI DI PIANIFICAZIONE*

L'incentivo è ripartito per ciascun atto di pianificazione approvato, con le seguenti percentuali e modalità:

1. **80%** a chi ha redatto e firmato l'atto di pianificazione (indicativamente il 50%) ed a chi ha predisposto le tavole grafiche (indicativamente il 30%);
2. **20%** al personale amministrativo e tecnico che ha dato supporto all'attività di pianificazione.

100%

In caso di esecuzione all'esterno di uno o più dei compiti di cui ai punti 1), 2), le relative percentuali non verranno assegnate e costituiranno economia.

Nel caso di collaborazione di tecnici esterni all'esecuzione interna dei compiti di cui ai punti 1), 2), le relative percentuali verranno ridotte proporzionalmente all'impegno dei contributi esterni.

Eventuali variazioni delle percentuali sopra assegnate dovranno essere motivate nella delibera di liquidazione del fondo.

Art. 7 *NORME FINALI*

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni delle vigenti norme di Legge.

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla delibera di approvazione del Consiglio di Amministrazione della Società.

**VERBALE RIUNIONE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
del
03 dicembre 2010**

L'anno duemiladieci addì 3 del mese di dicembre alle ore 16:45 presso la sede legale sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Porto Venere Sviluppo S.r.l.

Sono presenti i Sigg. Basso Giorgio presidente, Bello Ettore consigliere, Baracco Ilaria consigliere, Martina Massimiliano responsabile operativo dell'azienda.

Il Sig. Basso, in qualità di presidente della seduta, constatato che i consiglieri presenti raggiungono il numero legale, nomina segretario della seduta il Sig. Martina Massimiliano e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Affidamento e consegna dei lavori di costruzione parcheggi ed attrezzature pubbliche in località Fezzano;
- 2) Polizze fideiussorie a garanzia degli acquirenti (Legge 210/04);
- 3) Liquidazione compenso incentivante per le opere di costruzione parcheggi ed attrezzature pubbliche in località Fezzano – primo stralcio funzionale;

Sul primo punto all'ordine del giorno, il Presidente riferisce che in data odierna è pervenuto il Documento Unico di Regolarità Contributiva richiesto per la verifica delle dichiarazioni in sede di gara. Considerato che sussistono le condizioni per procedere all'affidamento dei lavori, fatte salve le risultanze delle verifiche da eseguirsi ai sensi del DPR 445/2000, il CdA, vista l'urgenza di procedere al formale inizio delle opere, incarica il Responsabile del Procedimento di dare mandato alla Direzione Lavori di procedere alla consegna dei lavori sotto le riserve di legge. Il contratto d'appalto sarà sottoscritto solo in seguito al decorso del termine di cui all'art. 11, comma 10, D.Lgs. 163/2006.

Sul secondo punto all'ordine del giorno il Presidente relazione in merito all'offerta pervenuta dalla Reale Mutua Assicurazioni in data odierna; letta l'offerta pervenuta si decide di richiedere ulteriori chiarimenti e si rinvia la decisione in merito all'affidamento anche alla luce delle altre richieste di offerta già inoltrate ad altre compagnie assicurative.

Viene quindi affrontato il terzo punto all'Ordine del Giorno. Il Presidente propone la liquidazione del compenso incentivante previsto dall'articolo 92, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 secondo le modalità previste dall'apposito Regolamento approvato dal CdA con verbale del 25 novembre u.s. I compensi si riferiscono al primo stralcio funzionale dei lavori di costruzione dei parcheggi ed attrezzature pubbliche in località Fezzano e vengono riepilogati nella seguente tabella:



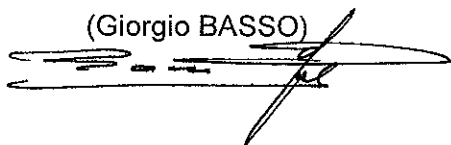
Descrizione dei lavori	Importo dei lavori a base di gara	Incentivo lordo (2%)	Percentuale livello incentivo	Ripartizione
Lavori di costruzione parcheggi ed attrezzature pubbliche loc. Fezzano - primo stralcio funzionale	411.497,47	8.229,94	35% (2.880,47)	R.U.P. (30%) 2.468,98
				Supporto R.U.P. (5%) 411,49
Lavori di costruzione parcheggi ed attrezzature pubbliche loc. Fezzano - primo stralcio funzionale - appalto integrativo	97.500,00	1.950,00	35% (682,50)	R.U.P. (30%) 585,00
				Supporto R.U.P. (5%) 97,50

Il CdA delibera, quindi, di liquidare all'arch. Massimiliano MARTINA, in qualità di R.U.P. la somma di Euro 3.053,98 e al Dott. Diego Ruscelli, per il supporto prestato, la somma di Euro 508,99.

Non essendovi null'altro da discutere, i lavori dell'assemblea vengono chiusi alle ore 18:30.

IL PRESIDENTE

(Giorgio BASSO)



IL SEGRETARIO

(Massimiliano MARTINA)

